



УТВЪРДИЛ

ДИРЕКТОР:
/проф. д-р С. Петкова/



ПРАВИЛНИК

за разглеждане на жалби от докторанти в ИЕМПАМ – БАН

Чл. 1. Настоящият правилник регламентира реда за регистриране, разглеждане и произнасяне по постъпващи в ИЕМПАМ – БАН жалби от докторанти на Института.

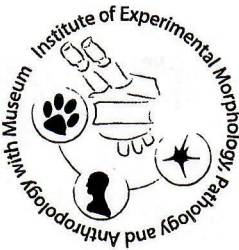
Чл. 2. Правилникът за разглеждане на жалби от докторанти, наричан накратко Правилникът, има за цел да осигури безпроблемно протичане на отношенията между докторанти, от една страна, и преподаватели от ИЕМПАМ – от друга, с помощта на Комисия за разглеждане на жалби от докторанти, наричана накратко Комисията.

Чл. 3. Комисията е административен орган в рамките на ИЕМПАМ, назначен със заповед на Директора. Комисията се състои от председател и трима членове. Председателят е хабилитирано лице. Не по-малко от един от нейните членове е докторант в ИЕМПАМ.

Чл. 4. (1) Комисията представлява докторантите, без да огласява информация за личността на жалбоподателя или за фактите, станали й известни чрез жалбата, от които може да стане ясна самоличността им.

(2) Комисията може да откаже представителство, в случай че исканията на докторанта не произтичат от конфликт или не водят до конфликт между него, от една страна, и преподавател, от друга.

Чл. 5. Право на жалба имат само докторанти, обучавани в ИЕМПАМ, за периода на тяхното обучение.



Чл. 6. Докторантите могат да подават жалби по въпроси, свързани с качеството на обучение и с действие или бездействие на отделни звена на института или на отделни членове на колектива му, което води или би могло да доведе до нарушаване на нормативни актове при осъществяване на дейността.

Чл. 7. (1) Жалбата се подава и регистрира в деловодството на ИЕМПАМ с входящ номер и съдържа следните реквизити:

- трите имена на жалбоподателя, научна специалност и форма на докторантурата, дата, телефон и имейл за контакт и личен подпис;
- мотивирано изложение на факти и обстоятелства, подкрепени със съответните доказателства, на които се основава жалбата;
- конкретно искане.

(2) Анонимни жалби, както и такива, които не съдържат всички изброени в чл. 7, ал. 1 реквизити, не се разглеждат.

(3) Не се разглеждат и жалби, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години.

Чл. 8. Комисията се свиква от нейния Председател и се произнася в едномесечен срок от постъпване на жалбата, освен в случаите по чл. 9, ал. 2, при които срокът за взимане на решение се удължава с един месец. Заседанията на Комисията са закрити.

Чл. 9. (1) Комисията предлага конкретни действия за защита на интересите на жалбоподателя и удовлетворяване на направените от него искания.

(2) Комисията може да изисква и писмено обяснение с упоменат срок от лице/лица, срещу което/които е жалбата, както и всички засегнати лица.

Чл. 10. (1) Жалбоподателят имат право на информация за действията, които Комисията е извършила в негов интерес.

(2) Докторантът получава екземпляр от отговора лично от служител в деловодството на института или по електронна поща.

(3) Докторантът с личен подпис, дата и гриф „Получих лично“ удостоверява на екземпляра, оставащ за съхранение в ИЕМПАМ, че е получил екземпляр от отговора по своята жалба.

Настоящият Правилник е приет с решение на Научния съвет на ИЕМПАМ от 20.02.2024 г. (Протокол № 3/20.02.2024 г.) и влиза в сила от датата на приемането му.